

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛА ЭНУРМИНО»**

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Решение  
Педагогического совета  
Протокол № 6 от 20.05.2022г.

Приказом  
МБОУ «ЦО с.Энурмино»  
от 20.05.2022г. №45

**ПРАВИЛА ПРИЁМА  
на обучение по образовательным программам  
начального общего образования**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино» разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Изменения в Порядок, приказ Минпросвещения от 07.10.2022 № 888.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино» (далее – МБОУ «ЦО с. Энурмино») для обучения по основной общеобразовательной программе начального общего образования (далее – общеобразовательная программа).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «ЦО с. Энурмино», финансируемое за счет средств бюджета Муниципального образования Чукотский муниципальный район, для обучения по основной общеобразовательной программе осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

4. Настоящие Правила обеспечивают прием в МБОУ «ЦО с.Энурмино» на обучение по основной общеобразовательной программе граждан, которые проживают на территории Чукотского муниципального района (далее - закрепленная территория) и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

5. МБОУ «ЦО с. Энурмино» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте школы издаваемый не позднее 15 марта текущего года приказ в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) возможен прием детей в школу на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, по месту жительства их семей.

8. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех лиц, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время (далее - домашнее задание), осуществляются обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимися письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами, Гигиеническими нормативами с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов обучающихся.

12. Прием в МБОУ «ЦО с. Энурмино» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме в МБОУ «ЦО с. Энурмино» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «ЦО с. Энурмино» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление социальной

политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

14. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «ЦО с. Энурмино» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест в первых классах приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Прием заявлений на обучение в первый класс МБОУ «ЦО с. Энурмино» для детей, указанных в пунктах 9,10,11, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ «ЦО с. Энурмино» оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «ЦО с. Энурмино», закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9,10,11, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

16. При приеме на обучение МБОУ «ЦО с. Энурмино» обязано познакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «ЦО с. Энурмино».

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основной общеобразовательной программе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение 1).

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «ЦО с. Энурмино»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «ЦО с. Энурмино» или электронной информационной системы, в том числе

с использованием функционала сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

МБОУ «ЦО с. Энурмино» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

Государственный язык республики Российской Федерации;

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде МБОУ «ЦО с.Энурмино» и официальном сайте в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «ЦО с. Энурмино» родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основной общеобразовательной программе.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «ЦО с. Энурмино». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

26. МБОУ «ЦО с. Энурмино» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «ЦО с. Энурмино», формируется личное дело, в котором хранятся заявление и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов).

**Приложение 1**  
Директору МБОУ «ЦО с. Энурмино»

от \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_ места  
жительства \_\_\_\_\_  
(место рождения)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «ЦО с. Энурмино» .

Форма \_\_\_\_\_ обучения:

Сведения о родителях (законных представителях) - ФИО, контактный телефон:

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного права (нужное подчеркнуть)

О потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

Изучение родного языка \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С Уставом школы, с документами, регламентирующими образовательную деятельность (лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации) ознакомлен.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Подпись)